



## curriculum vitae FERRARIS LUCA

### Informazioni personali

Cognome/i e nome/i	<b>FERRARIS LUCA</b>
Indirizzo/i	VIA TETTI GAFFOLO 2/3 MONTALDO TORINESE 10020 (TO)
Telefono/i	348 5751966
E-mail	LUCA.FERRARIS2007@LIBERO.IT
Nazionalità/e	ITALIANA
Data di nascita	07/07/1986
Sesso	M
Impiego ricercato	<b>SETTORE COMMERCIALE</b>

### ESPERIENZE LAVORATIVE

DAL 25/11 AL 28/11

STEWARD E SICUREZZA VIP PER EVENTO HOAS

Dal 4/10/2019 sono in possesso dell'attestato di addetto dei servizi di controllo rilasciato dalla Regione Piemonte.

- Date (da – a) **DAL 15/10/2017 AL 30/10/2017**
- Nome e indirizzo datore di lavoro **SFOGLIA TORINO Via Nevizzano, 8  
14021 Buttigliera d'Asti AT**
- Tipo di azienda o settore Produzione semilavorati in pasta sfoglia
- Tipo di impiego **VENDITA E PRODUZIONE**
  
- Date (da – a) **DAL 23/09/2015 AL 27/10/2015**
- Nome e indirizzo datore di lavoro **I.B.C. SRL, CORSO ROSSELLI 175, TORINO**
- Tipo di azienda o settore Produzione E Ingrosso Componenti Auto
- Tipo di impiego **MAGAZZINIERE**
- Principali mansioni e responsabilità Addetto alla gestione del magazzino, ricevimento merci, sistemazione merci con utilizzo carrello elevatore (tirocinante)
  
- Date **DA GENNAIO 2015 AD APRILE 2015**
- Nome e indirizzo datore di lavoro **IDEA FIORI DI MARCO SEGANTIN, STRADA ANDEZENO 52, CHIERI**
- Tipo di azienda **NEGOZIO DI FIORI**
- Tipo di impiego **COMMESSE DI VENDITA**
- Principali mansioni e responsabilità Addetto alle vendite, addetto alla sistemazione della merce, addetto alla consegna della merce (tirocinante)

- Date **ANNI 2010-2011 contratti occasionali**
- Nome e indirizzo datore di lavoro **CASE DI PRODUZIONE CINEMATOGRAFICHE (MEDIATIVVERE - TITANIA PRODUZIONI – GOOD TIME SRL...)**
- Tipo di impiego **ATTORE**
  
- Date **DAL 09/12/2010 AL 18/03/2011**
- Nome e indirizzo datore di lavoro **KERVIAGGI – VIA VITTORIO EMANUELE II, N. 54 CHIERI**
- Tipo di azienda **AGENZIA VIAGGI**
- Tipo di impiego **OPERATORE TURISTICO**
- Principali mansioni e responsabilità **Addetto al front office, addetto all'accoglienza clienti, addetto alla prenotazione di biglietti ferroviari e navali, promozione pacchetti turistici, organizzazione viaggi**
  
- Date **ANNO 2009**
- Nome e indirizzo datore di lavoro **COMOLI & FERRARI, sede di Chieri**
- Tipo di azienda **AZIENDA DISTRIBUZIONE MATERIALE ELETTRICO**
- Tipo di impiego **MAGAZZINIERE**
- Principali mansioni e responsabilità **Addetto alla gestione del magazzino, addetto alla logistica di magazzino (tirocinio effettuato durante il corso di TECNICO SERVIZI COMMERCIALI, CIOFS)**

- Date **DAL 03/12/2007 AL 10/07/2008**
- Nome e indirizzo datore di lavoro **CASTELLO DI MONTALDO, VIA DEL CASTELLO 6, MONTALDO TORINESE**
- Tipo di azienda **ALBERGO-BEAUTY FARM**
- Tipo di impiego **ADDETTO ALLA RECEPTION**

- Date **ANNI 2007-2008**
- Nome e indirizzo datore di lavoro **CASE DI PRODUZIONE CINEMATOGRAFICHE (MEDIATIVVERE - TITANIA PRODUZIONI – GOOD TIME SRL...)**
- Tipo di impiego **ATTORE**

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date **DAL 02/02/2009 AL 18/06/2009**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **C.I.O.F.S. – F.P. CHIERI**
- Qualifica conseguita **ATTESTATO DI TECNICO SERVIZI COMMERCIALI**
  
- Date **ANNO 2006**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **ISTITUTO LAGRANGE – PIAZZA PELLICO, CHIERI**
- Qualifica conseguita **DIPLOMA DI TECNICO SERVIZI TURISTICI E DI OPERATORE PROMOZIONE EVENTI PER LO IAL DI NICHELINO N. 600 ORE DI CUI (400 ORE SCOLASTICHE E 200 DI STAGE) INIZIATO NEL 2005 E TERMINATO NEL 2006**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA **ITALIANO**

Altra/e lingua/e  
Autovalutazione  
Livello europeo (\*)

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	Produzione scritta

<b>Inglese</b>	<b>A 2 scolastico</b>	<b>A 2 scolastico</b>	<b>A1 Scolastico</b>	<b>A1 scolastico</b>	<b>A 1 scolastico</b>
<b>Francese</b>	<b>A 2 scolastico</b>	<b>A 2 scolastico</b>	<b>A 2 scolastico</b>	<b>A 2 scolastico</b>	<b>A 1 scolastico</b>

Capacità e competenze sociali

Ho acquisito capacità relazionali facendo volontariato presso un Istituto per anziani e durante le Olimpiadi Invernali Torino 2006 sia per le manifestazioni sportive World Master Games 2013, dove ho potuto utilizzare le mie capacità comunicative con un'utenza diversificata. Queste competenze mi sono tornate utili anche nelle successive attività professionali, dove mi sono confrontato con le esigenze della clientela nell'ottica della soddisfazione e per fornire un servizio di qualità dall'anno 2011 coordinatore del gruppo comunale di PROTEZIONE CIVILE di Montaldo T.se. Ho conseguito il diploma in inglese in una vacanza studio presso ICE Irish College of English durante il mese di luglio 2007.

Capacità e competenze informatiche

Buona conoscenza del sistema operativo Windows, dei programmi di posta elettronica e del pacchetto MS Office,

Altre capacità e competenze

Attualmente come attività sportiva pratico palestra, invece prima praticavo basket e calcio. Dall'anno 2007 sono donatore di sangue presso l'AIDAS di Chieri.

Patente/i

B, automunito  
Patente carrello elevatore

**Ulteriori informazioni**

Cerco un lavoro nel settore commerciale che mi permetta di accrescere le mie competenze gestionali, proattive e di acquisizione nuovi clienti. Ho buone capacità relazionali e comunicative.

Referenze su richiesta

Autorizzo al trattamento dei dati personali inseriti ai fini di selezione ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196 del 30/06/2003 e successive modifiche e integrazioni – "Codice in materia di protezione dei dati personali"

**LUCA FERRARIS**