

## Curriculum Vitae

### Informazioni personali

Nome / Cognome **Renzo Berruti**  
Indirizzo Via Cravera 6, 10020 Baldissero T.se (Torino) Italia  
Telefono +39 0119408835 Cellulare: +39 3469724029  
E-mail Berruti484987@gmail.com  
Cittadinanza Italiana  
Data di nascita 19/ 02/ 1948  
Sesso M

### Istruzione e formazione

Date Ottobre 1979 - Luglio 1981  
Titolo della qualifica rilasciata Diploma di maturità tecnica  
Principali tematiche/competenze professionali possedute Tecniche bancarie e contabilità aziendali  
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Istituto tecnico per ragionieri "Vittone" di Chieri

### Esperienza lavorativa

Date 1990 - 2001  
Lavoro o posizione ricoperti Dirigente filiale  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Poste Italiane - Roma  
Principali mansioni e responsabilità Gestione, direzione e controllo dell'attività della filiale.

Date 1977 - 1990  
Lavoro o posizione ricoperti Impiegato  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Poste Italiane - Roma  
Principali mansioni e responsabilità Attività di sportello e contatto con il pubblico

Date 1963 - 1977  
Lavoro o posizione ricoperti Operaio in officina metalmeccanica  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Bertello Mario - V. Monferrato 4, Castelnuovo Don Bosco (AT)  
Principali mansioni e responsabilità Saldatura e costruzioni carpenterie metalliche

### Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiana**  
Altre lingue  
Autovalutazione

Comprensione	Parlato	Scritto
--------------	---------	---------

Livello europeo (*)	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale	
	A1	Livello elementare	A1	Livello elementare	A1	Livello elementare	A1	Livello elementare

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze relazionali Buono spirito di gruppo, capacità di adeguamento ad ambienti multiculturali.  
Competenze maturate durante corsi di formazione sulla comunicazione in ambito lavorativo.

Capacità e competenze organizzative Organizzazione di riunioni, gestione delle funzioni di segreteria.  
Esperienza maturata in ambito lavorativo e in ambiti di volontariato.

Capacità e competenze tecniche Buona conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office ( Word, Excel).  
Buona conoscenza e navigazione in Internet ( Explorer 8, Google Chrome).

Patente Automobilistica ( Patente B)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196  
"Codice in materia di protezione dei dati personali".

Firma Renzo Berruti